

Городской округ

«Закрытое административно – территориальное образование Железногорск Красноярского края»

# АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25.07.2024 г. № 1359

**г. Железногорск**

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО
г. Железногорск от 01.02.2021 № 226 «Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления из бюджета ЗАТО Железногорск субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям
в отрасли физической культуры и спорта на территории ЗАТО Железногорск»

В соответствии с абзацем четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным
и автономным учреждениям субсидий на иные цели», руководствуясь Уставом ЗАТО Железногорск,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО г. Железногорск
от 01.02.2021 № 226 «Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления из бюджета ЗАТО Железногорск субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям в отрасли физической культуры и спорта на территории ЗАТО Железногорск» следующие изменения:

1.1. Пункт 1.3. приложения к постановлению дополнить подпунктом 1.3.9. следующего содержания:

«1.3.9. Расходы на приобретение оборудования и инвентаря, спортивной формы и обуви для обеспечения участия спортивных сборных команд ЗАТО Железногорск в спартакиадах Красноярского края.».

1.2. Раздел 2 «Условия и порядок предоставления субсидий» приложения к постановлению изложить в новой редакции:

 «2.1. Для получения субсидий, указанных в [пунктах 1.3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=335944&dst=100917) и [1.4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=335944&dst=101001), [1.5](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=335944&dst=101087) настоящего Порядка, учреждение представляет в Администрацию ЗАТО
г. Железногорск на бумажном носителе посредством почтового отправления
и (или) лично по адресу: 662971, Красноярский край, ЗАТО Железногорск,
г. Железногорск, ул. 22 Партсъезда, д. 21 следующие документы, подписанные руководителем учреждения (уполномоченным им лицом):

- справку территориального органа Федеральной налоговой службы
об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, полученную не ранее, чем
за один месяц до даты подачи документов;

- справку об отсутствии у учреждения по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения
о предоставлении субсидии, просроченной задолженности по возврату
в бюджет ЗАТО Железногорск субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами;

- справку о погашении задолженности по судебным актам, вступившим
в законную силу, исполнительным документам, а также об отсутствии задолженности по иным случаям, установленным действующим законодательством, нормативными правовыми актами, по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении целевой субсидии;

- заявку на получение субсидии (с указанием аналитического кода, структура которого утверждена Распоряжением Финансового управления Администрации ЗАТО г. Железногорск от 12.09.2014 N 46 "Об утверждении структуры аналитических кодов для учета операций со средствами субсидий, полученных в соответствии с [абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=470713&dst=3146) и [пунктом 1 статьи 78.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=470713&dst=7542) Бюджетного кодекса Российской Федерации");

- пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости осуществления соответствующих расходов;

- расчет-обоснование сумм субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную информацию.

2.2. Для получения субсидий, указанных в [подпункте 1.3.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=335944&dst=100918) настоящего Порядка, учреждение дополнительно к документам, указанным в [п. 2.1](#Par0) представляет в Администрацию ЗАТО г. Железногорск следующие документы:

- информацию о количестве физических лиц, занимающихся физической культурой и спортом с указанием этапов спортивной подготовки, периодичность оказания проведения медицинской помощи указанным лицам, коммерческое предложение поставщиков (подрядчиков, исполнителей)
и обоснования начальной (максимальной) цены контракта.

2.3. Для получения субсидий, указанных в [подпункте 1.3.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=335944&dst=100919) настоящего Порядка, учреждение дополнительно к документам, указанным в [п. 2.1](#Par0) представляет в Администрацию ЗАТО г. Железногорск следующие документы:

- примерный перечень и расчет обоснование суммы субсидии, приобретаемого оборудования и (или) инвентаря, в случае приобретения оборудования и (или) инвентаря в соответствии с [Приказом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=136964) Госкомспорта России от 26.05.2003 N 345 "Об утверждении "Табеля оснащения спортивных сооружений массового пользования спортивным оборудованием
и инвентарем", иного оборудования и (или) инвентаря, а также спортивной экипировки в соответствии с перечнем, утвержденным министерством спорта Красноярского края (далее - Министерство);

- информацию о приобретаемой наградной продукции для проведения физкультурно-спортивных мероприятий, включенных в календарный план физкультурно-спортивных клубов по месту жительства, в соответствии
с перечнем, утвержденным Министерством.

2.4. Для получения субсидий, указанных в [подпункте 1.3.3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=335944&dst=100920) настоящего Порядка, учреждение дополнительно к документам, указанным в [п. 2.1](#Par0) представляет в Администрацию ЗАТО г. Железногорск следующие документы:

- локально-сметный расчет на планируемые работы по устройству спортивных сооружений в сельской местности: комплексная площадка для подвижных игр.

2.5. Для получения субсидий, указанных в [подпункте 1.3.4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=335944&dst=100921) настоящего Порядка, учреждение дополнительно к документам, указанным в [п. 2.1](#Par0) представляет в Администрацию ЗАТО г. Железногорск следующие документы:

- примерный перечень и расчет обоснование суммы субсидии, в случае приобретения специализированного транспортного средства для перевозки инвалидов, оборудовании, инвентаря и (или) экипировки для занятий физической культурой и спортом лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в учреждении в соответствии с [Приказом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=136964) Госкомспорта России от 26.05.2003 N 345 "Об утверждении "Табеля оснащения спортивных сооружений массового пользования спортивным оборудованием
и инвентарем", Приказом Росспорта от 26.09.2023 N 681 "Об утверждении "Табеля оснащения спортивных сооружений массового пользования спортивным оборудованием и инвентарем по видам спорта среди инвалидов", а также иного спортивного оборудования, инвентаря, экипировки для занятий физической культурой и спортом лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в организациях в соответствии с перечнем, утвержденным Министерством.

2.6. Для получения субсидий, указанных в [пункте 1.3.5](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=335944&dst=100922) настоящего Порядка, учреждение дополнительно к документам, указанным в [п. 2.1](#Par0) представляет в Администрацию ЗАТО г. Железногорск следующие документы:

- примерный перечень спортивных соревнований и учебно-тренировочных мероприятий, калькуляцию транспортных расходов, в случае обеспечения проезда лиц, проходящих спортивную подготовку в учреждении, и сопровождающих лиц к месту проведения спортивных соревнований
и учебно-тренировочных мероприятий и обратно;

- информацию о количестве лиц, проходящих спортивную подготовку
в учреждении, и сопровождающих лиц и расчет обоснование суммы субсидии, в случае обеспечения питания и проживания лиц, проходящих спортивную подготовку, и сопровождающих лиц в период проведения спортивных соревнований и учебно-тренировочных мероприятий;

- примерный перечень и расчет обоснование суммы субсидии приобретаемого оборудования, спортивного инвентаря и экипировки, в случае приобретения оборудования, спортивного инвентаря и экипировки, необходимых для прохождения спортивной подготовки в учреждении
в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки.

2.7. Для получения субсидий, указанных в [пункте 1.3.6](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=335944&dst=100923) настоящего Порядка, учреждение дополнительно к документам, указанным в [п. 2.1](#Par0) представляет в Администрацию ЗАТО г. Железногорск следующие документы:

- примерный перечень спортивных соревнований и учебно-тренировочных мероприятий, калькуляцию транспортных расходов, в случае обеспечения проезда лиц, проходящих спортивную подготовку по базовым видам спорта, и сопровождающих лиц к месту проведения спортивных соревнований и учебно-тренировочных мероприятий и обратно;

- информацию о количестве лиц, проходящих спортивную подготовку,
и сопровождающих лиц, расчет обоснование суммы субсидии, в случае обеспечения питания и проживания лиц, проходящих спортивную подготовку по базовым видам спорта, и сопровождающих лиц в период проведения спортивных соревнований и учебно-тренировочных мероприятий;

- примерный перечень и расчет обоснование суммы субсидии приобретаемого оборудования, спортивного инвентаря и экипировки, в случае приобретения оборудования, спортивного инвентаря и экипировки, необходимых для прохождения спортивной подготовки в соответствии
с федеральными стандартами спортивной подготовки по базовым видам спорта;

- информацию о количестве лиц, проходящих спортивную подготовку, периодичность оказания проведения медицинской помощи указанным лицам
и расчет обоснование суммы субсидии, в случае обеспечения осуществления медицинского обеспечения лиц, проходящих спортивную подготовку, в том числе систематического медицинского контроля.

2.8. Для получения субсидий, указанных в [подпункте 1.3.7](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=335944&dst=100999) настоящего Порядка, учреждение дополнительно к документам, указанным в [п. 2.1](#Par0) представляет в Администрацию ЗАТО г. Железногорск следующие документы:

- локально-сметный расчет на капитальный ремонт - спортивный зал первого этажа нежилого здания (кадастровый номер 24:58:0000000:0:26037 Адрес: Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск,
ул. Красноярская, 4).

2.9. Для получения субсидий, указанных в [подпункте 1.3.8](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=335944&dst=101000) настоящего Порядка, учреждение дополнительно к документам, указанным в [п. 2.1](#Par0) представляет в Администрацию ЗАТО г. Железногорск следующие документы:

- локально-сметный расчет по освещению лыжно-беговой трассы горнолыжной базы "Снежинка", в рамках реализации мероприятий
по поддержке местных инициатив.

2.10. Для получения субсидий, указанных в [подпункте 1.3.9](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=335944&dst=101000) настоящего Порядка, учреждение дополнительно к документам, указанным в [п. 2.1](#Par0) представляет в Администрацию ЗАТО г. Железногорск следующие документы:

- примерный перечень и расчет обоснование суммы субсидии приобретаемого оборудования и инвентаря, спортивной формы и обуви для обеспечения участия спортивных сборных команд ЗАТО Железногорск
в спартакиадах Красноярского края.

2.11. Для получения субсидий, указанных в [подпункте 1.4.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=335944&dst=101002) настоящего Порядка, учреждение дополнительно к документам, указанным в [п. 2.1](#Par0) представляет в Администрацию ЗАТО г. Железногорск следующие документы:

- проектно-сметная документация на планируемые работы.

2.12. Для получения субсидий, указанных в [подпунктах 1.4.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=335944&dst=101003) и 1.4.3 настоящего Порядка, учреждение дополнительно к документам, указанным в [п. 2.1](#Par0) представляет в Администрацию ЗАТО г. Железногорск следующие документы:

- расчет-обоснование стоимости, определяемой на основании не менее чем трех представленных коммерческих предложений поставщиков (подрядчиков) и обоснования начальной (максимальной) цены контракта (договора).

2.13. Для получения субсидий, указанных в [подпункте 1.5.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=335944&dst=101088) настоящего Порядка, учреждение дополнительно к документам, указанным в [п. 2.1](#Par0) представляет в Администрацию ЗАТО г. Железногорск следующие документы:

- информацию о количестве детей, в случае если целью предоставления субсидии является осуществление государственных полномочий
по обеспечению отдыха и оздоровления детей (организация отдыха
и оздоровление в летний период детей, получающих питание в лагерях
с дневным пребыванием).

2.14. Требования, которым должно соответствовать учреждение на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении субсидии на иные цели:

2.14.1. У учреждения отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах
и сборах.

2.14.2. У учреждения отсутствует просроченная задолженность
по возврату в бюджет ЗАТО Железногорск субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами.

2.14.3. Учреждение не находится в процессе реорганизации, ликвидации, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.14.4. Учреждение не получает средства из бюджета ЗАТО Железногорск в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в [пунктах 1.3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=335944&dst=100917) и [1.4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=335944&dst=101001), [1.5](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=335944&dst=101087) настоящего Порядка.

2.15. Требования, указанные в [подпункте 2.14.2](#Par37) настоящего Порядка,
не применяются в случае предоставления субсидий на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий
и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, реализации ограничительных мер, направленных на предотвращение распространения заболевания, представляющего опасность для окружающих, эпидемией (пандемией), а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Красноярского края, муниципальными правовыми актами ЗАТО Железногорск.

2.16. Со дня поступления документов, представленных учреждением
в соответствии с [пунктами 2.1](#Par0) - [2.13](#Par33) настоящего Порядка, Социальный отдел Администрации ЗАТО г. Железногорск в течение 10 рабочих дней рассматривает их, проверяет полноту и достоверность содержащихся в них сведений и осуществляет подготовку решения. Решение оформляется постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск.

2.17. Основанием отказа в предоставлении субсидии является:

2.17.1. Несоответствие представленных учреждением документов требованиям, установленным [пунктами 2.1](#Par0) - [2.13](#Par33) настоящего Порядка.

2.17.2. Непредставление (представление не в полном объеме) учреждением документов в соответствии с [пунктами 2.1](#Par0) - [2.13](#Par33) настоящего Порядка.

2.17.3. Недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением.

2.17.4. Отсутствие необходимого объема лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий.

2.18. При условии устранения замечаний, явившихся основанием для отказа, учреждение вправе повторно представить в Администрацию ЗАТО
г. Железногорск документы, предусмотренные [пунктами 2.1](#Par0) - [2.13](#Par33) настоящего Порядка.

2.19. В случае принятия решения о предоставлении субсидий, предусмотренных [пунктами 1.3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=335944&dst=100917) и [1.4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=335944&dst=101001), [1.5](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=335944&dst=101087) настоящего Порядка Социальный отдел Администрации ЗАТО г. Железногорск в течение 3 рабочих дней, следующих за днем принятия решения о предоставлении субсидии, направляет в учреждение проект соглашения о предоставлении субсидии между Администрацией ЗАТО г. Железногорск и учреждением в соответствии с типовой формой, утвержденной Распоряжением Финансового управления Администрации ЗАТО г. Железногорск от 15.12.2020 N 48 "Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета ЗАТО Железногорск муниципальному бюджетному и автономному учреждению субсидии на иные цели" (далее - проект соглашения) в двух экземплярах для подписания.

Учреждение в течение 3 рабочих дней, следующих за днем получения проекта соглашения, осуществляет подписание двух его экземпляров
и представляет в Администрацию ЗАТО г. Железногорск для подписания.

Два экземпляра соглашения подписываются Администрацией ЗАТО
г. Железногорск в течение 3 рабочих дней с даты поступления
в Администрацию ЗАТО г. Железногорск подписанных учреждением экземпляров соглашения и в этот же срок один экземпляр подписанного Администрацией ЗАТО г. Железногорск соглашения направляется учреждению.

2.20. Перечисление субсидии осуществляется в установленном порядке
на лицевой счет, открытый учреждению в Управлении федерального казначейства по Красноярскому краю, согласно графику перечисления субсидии в соответствии с соглашением.

2.21. Размер субсидии, установленной в соглашении и указанной
в [подпункте 1.3.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=335944&dst=100918) настоящего Порядка, определяется в соответствии
с [Приказом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=458593) Министерства здравоохранения России от 23.10.2020 N 1144н "Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях
и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО)"
и форм медицинских заключений о допуске к участию физкультурных
и спортивных мероприятиях" и складывается исходя из количества физических лиц, занимающихся физической культурой и спортом на разных этапах спортивной подготовки, периодичность оказания медицинской помощи указанным лицам и стоимости, определяемой на основании не менее чем трех представленных коммерческих предложений поставщиков и обоснования начальной (максимальной) цены контракта.

Результатом предоставления субсидии является количество лиц, занимающихся физической культурой и спортом, которым оказана медицинская помощь.

2.22. Размер субсидии, установленной в соглашении и указанной
в [подпункте 1.3.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=335944&dst=100919) настоящего Порядка, определяется на основании примерного перечня и расчета обоснования суммы субсидии приобретаемого оборудования и (или) инвентаря, наградной продукции.

Результатом предоставления субсидии является прирост доли граждан
в учреждении, систематически занимающихся физической культурой
и спортом, в общей численности занимающихся в учреждении.

2.23. Размер субсидии, установленной в соглашении и указанной
в [подпункте 1.3.3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=335944&dst=100920) настоящего Порядка, определяется на основании документов, представленных учреждением согласно [пункта 2.4](#Par12) настоящего Порядка, в пределах фактически выделенного объема бюджетных средств по конкретному мероприятию муниципальной программы ЗАТО Железногорск.

Результатом предоставления субсидии является устройство одного спортивного сооружения в сельской местности: комплексная площадка для подвижных игр.

2.24. Размер субсидии, установленной в соглашении и указанный
в [подпункте 1.3.4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=335944&dst=100921) настоящего Порядка определяется на основании перечня
и расчета обоснования суммы субсидии приобретения не более одного специализированного транспортного средства для перевозки инвалидов, спортивного оборудования, инвентаря, экипировки для занятий физической культурой и спортом лиц с ограниченными возможностями здоровья
и инвалидов в учреждении, а также иного спортивного оборудования, инвентаря, экипировки для занятий физической культурой и спортом лиц
с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в учреждении
в соответствии с перечнем, утвержденным Министерством.

Результатом предоставления субсидии является прирост доли лиц
с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом в учреждении, в общей численности данной категории граждан в учреждении.

2.25. Размер субсидии, установленной в соглашении и указанный [подпункте 1.3.5](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=335944&dst=100922) настоящего Порядка, определяется:

- на основании примерного перечня спортивных соревнований и учебно-тренировочных мероприятий, калькуляции транспортных расходов, в случае обеспечения проезда лиц, проходящих спортивную подготовку,
и сопровождающих лиц к месту проведения спортивных соревнований
и учебно-тренировочных мероприятий и обратно;

- исходя из планируемого количества лиц и стоимости питания и расчета обоснования суммы субсидии, в случае обеспечения питанием и проживанием лиц, проходящих спортивную подготовку, и сопровождающих лиц в период проведения спортивных соревнований и учебно-тренировочных мероприятий;

- на основании примерного перечня приобретаемого оборудования, спортивного инвентаря и экипировки, расчета обоснования суммы субсидии,
в случае приобретения оборудования, спортивного инвентаря и экипировки, необходимых для прохождения спортивной подготовки в соответствии
с федеральными стандартами спортивной подготовки по базовым видам спорта.

Результатом предоставления субсидии является доля лиц, занимающихся физической культурой и спортом по программам спортивной подготовки
в учреждениях на 31 декабря года предоставления субсидии в общем количестве занимающихся в учреждениях на 31 декабря года предоставления субсидии.

2.26. Размер субсидии, установленной в соглашении и указанной
в [подпункте 1.3.6](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=335944&dst=100923) настоящего Порядка, определяется:

- на основании примерного перечня лиц, калькуляции транспортных расходов, в случае обеспечения проезда лиц, проходящих спортивную подготовку по базовым видам спорта, и сопровождающих лиц к месту проведения спортивных соревнований и тренировочных мероприятий
и обратно;

- исходя из планируемого количества лиц и стоимости питания, расчет обоснования суммы субсидии, в случае обеспечения питанием и проживанием лиц, проходящих спортивную подготовку по базовым видам спорта,
и сопровождающих лиц в период проведения спортивных соревнований
и тренировочных мероприятий;

- на основании примерного перечня и расчета обоснования суммы субсидии приобретаемого оборудования, спортивного инвентаря
и экипировки, с указанием стоимости, определяемой на основании не менее чем трех представленных коммерческих предложений поставщиков
и обоснования начальной (максимальной) цены контракта (договора), в случае приобретения оборудования, спортивного инвентаря и экипировки, необходимых для прохождения спортивной подготовки в соответствии
с федеральными стандартами спортивной подготовки по базовым видам спорта;

- исходя из планируемого количества лиц, периодичности оказания проведения медицинской помощи указанным лицам и расчета обоснования суммы субсидии, в случае обеспечения осуществления медицинского обеспечения лиц, проходящих спортивную подготовку, в том числе систематического медицинского контроля.

Результатом предоставления субсидии является доля лиц, занимающихся физической культурой и спортом по программам спортивной подготовки
в учреждениях на 31 декабря года предоставления субсидии в общем количестве занимающихся в учреждениях на 31 декабря года предоставления субсидии.

2.27. Размер субсидии, установленной в соглашении и указанной
в [подпункте 1.3.7](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=335944&dst=100999) настоящего Порядка, определяется на основании документов, представленных учреждением согласно [пункта 2.8](#Par25) настоящего Порядка, в пределах фактически выделенного объема бюджетных средств по конкретному мероприятию муниципальной программы ЗАТО Железногорск.

Результатом предоставления субсидии является капитальный ремонт: спортивный зал первого этажа нежилого здания (кадастровый номер 24:58:0000000:0:26037 Адрес: Красноярский край, ЗАТО Железногорск,
г. Железногорск, ул. Красноярская, 4).

2.28. Размер субсидии, установленной в соглашении и указанной
в [подпункте 1.3.8](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=335944&dst=101000) настоящего Порядка, определяется на основании документов, представленных учреждением согласно [пункта 2.9](#Par27) настоящего Порядка, в пределах фактически выделенного объема бюджетных средств
по конкретному мероприятию муниципальной программы ЗАТО Железногорск.

Результатом предоставления субсидии является работы по освещению лыжно-беговой трассы горнолыжной базы "Снежинка", в рамках реализации мероприятий по поддержке местных инициатив.

2.29. Размер субсидии, установленной в соглашении и указанной
в [подпункте 1.3.9](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=335944&dst=101000) настоящего Порядка, определяется на основании документов, представленных учреждением согласно [пункта 2.10](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=335944&dst=101117) настоящего Порядка, в пределах фактически выделенного объема бюджетных средств
по конкретному мероприятию муниципальной программы ЗАТО Железногорск.

Результатом предоставления субсидии, указанной в подпункте 1.3.9 настоящего Порядка является приобретение оборудования и инвентаря, спортивной формы и обуви с целью обеспечения участия спортивных сборных команд ЗАТО Железногорск в спартакиадах Красноярского края.

2.30. Размер субсидии, установленной в соглашении и указанной
в [подпункте 1.4.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=335944&dst=101002) настоящего Порядка, определяется на основании документов, представленных учреждением согласно [пункта 2.11](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=335944&dst=101119) настоящего Порядка, в пределах фактически выделенного объема бюджетных средств
по конкретному мероприятию муниципальной программы ЗАТО Железногорск.

Результатом предоставления субсидий, указанных в [подпункте 1.4.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=335944&dst=101002) настоящего Порядка, является реализация проекта победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды.

2.31. Размер субсидии, установленной в соглашении и указанной
в [подпунктах 1.4.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=334640&dst=101003) и 1.4.3 настоящего Порядка, определяется на основании документов, представленных учреждением согласно настоящего Порядка,
в пределах фактически выделенного объема бюджетных средств
по конкретному мероприятию муниципальной программы ЗАТО Железногорск.

Результатом предоставления субсидий, указанных в [подпункте 1.4.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=334640&dst=101003) настоящего Порядка, является разработка проектно-сметной документации и эскизного проекта (концепции) по благоустройству улицы Ленина.

Результатом предоставления субсидий, указанных в [подпункте 1.4.3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=334640&dst=101003) настоящего Порядка, является подключение к централизованной системе холодного водоснабжения, а также подключение к централизованной системе водоотведения объектов благоустройства по проекту «Общественная территория Пляж (общественный туалет, площадка, содержащая водные игровые элементы, павильон для проката), расположенных на земельном участке № 3/1, прилегающем к территории городского озера г. Железногорска, объединенной с западной частью парка им. С.М. Кирова.

2.32. Размер субсидии, установленной в соглашении и указанной
в [подпункте 1.5.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=335944&dst=101088) настоящего Порядка, определяется на основании документов, представленных учреждением согласно [пункта 2.13](#Par33) настоящего Порядка, исходя из планируемого количество детей из стоимости питания
в лагерях с дневным пребыванием детей, в пределах фактически выделенного объема бюджетных средств по конкретному мероприятию муниципальной программы ЗАТО Железногорск.

Результатом предоставления субсидий является количество детей получивших питание в лагерях с дневным пребыванием детей.

2.33. Изменение размера и (или) направления расходов с целью которых предоставлялась субсидия в течение финансового года осуществляется
на основании направляемых учреждением в Администрацию ЗАТО
г. Железногорск документов в соответствии с [пунктом 2.1](#Par0) - [2.13](#Par33) настоящего Порядка.

При условии отсутствия у учреждения в течение текущего финансового года потребности в средствах, выделенных в полном объеме на иные цели,
не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), уменьшение размера субсидии осуществляется путем заключения дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии и при предоставлении учреждением в Администрацию ЗАТО г. Железногорск финансово-экономического обоснования необходимых изменений в срок до конца текущего финансового года.».

2. Отделу управления проектами и документационного, организационного обеспечения деятельности Администрации ЗАТО
г. Железногорск (В.Г. Винокурова) довести до сведения населения настоящее постановление через газету «Город и горожане».

3. Отделу общественных связей Администрации ЗАТО г. Железногорск
(И.С. Архипова) разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации ЗАТО г. Железногорск в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить
на исполняющего обязанности заместителя Главы ЗАТО г. Железногорск
по социальным вопросам Ю.А. Грудинину.

5. Настоящее Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава ЗАТО г. Железногорск Д.М. Чернятин